

STATUTUL SOCIETĂȚII AGRICOLE COMPOSESORAT MEREȘTI – HOMORÓDALMÁS KÖZBIRTOKOSSÁG

CAPITOLUL I. : DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Composesoratul "SOCIETATEA AGRICOLĂ COMPOSESORAT MEREȘTI – HOMORÓDALMÁS KÖZBIRTOKOSSÁG", cu sediul în Com. Merești, str. Principală, nr.144 jud.Harghita, este constituit în baza art. 28 din Legea nr.1/2000

Composesoratul se constituie pe durată nedeterminată

Obiectul de activitate al composesoratului îl constituie administrarea și exploatarea patrimoniului composesoratului în conformitate cu prevederile prezentului statut și al legislației în vigoare.

Art.2. Composesoratul Merești figurează în cartea funciară, a fost înființat în anul 1905, în conformitate cu prevederile LXIX/1898 privind folosirea comună a posesiunilor de vite. Evidența composesorilor se găsește în Registrul Cadastral al comunei Merești din anul 1909. Composesoratul avea ca obiect de activitate, administrarea și exploatarea pădurilor, asigurarea lemnului de foc, organizarea pășunatului, valorificând proporțional drepturile indivize ale membrilor.

Ultima evidență a drepturilor indivize a fost întocmită în anul 1948 de către casierul Szabó Dénes, cu ocazia desființării composesoratelor, și cuprinde clar situația posesiunilor composesorilor la desființare. Această evidență a fost recunoscută de Comisia pentru reconstituire a drepturilor ca act oficial în vederea repunerii în posesie a composesorilor și urmașilor acestora.

Art.3. Patrimoniul composesoratului "SOCIETATEA AGRICOLĂ COMPOSESORAT MEREȘTI – HOMORÓDALMÁS KÖZBIRTOKOSSÁG", este constituit din imobilele redobândite și cuprinse în anexa I.

CAPITOLUL II. MEMBRII COMPOSESORI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ACESTORA

Art.4. Membrii composesoratului, denumiți în continuare composesori, pot fi persoane fizice sau juridice, cu condiția ca ponderea drepturilor deținute de composesorii persoane juridice să nu depășească 10% din totalul drepturilor membrilor composesori, cu excepția organizațiilor bisericești și instituțiilor publice locale.

Numele, prenumele, adresa respectiv denumirea și sediul și celelalte date precum și drepturile indivize ale fiecărui composesor sunt evidențiate în Registrul Composesorilor care face parte integrantă din prezentul Statut.

Registrul Composesorilor poate fi modificat numai cu acordul Adunării Generale pe bază de acte de vânzare-cumpărare încheiate cu respectarea prevederilor prezentei, precum și în baza actelor de moștenire sau de pierdere a drepturilor composesorale prin hotărâri judecătorești definitive, după caz.

Annual, după Adunarea Generală ordinară, la solicitarea Consiliului de Administrație, Registrul Composesorilor va fi actualizat.

Composesorii sunt obligați la plata a 1 DEM/1ha, de la data dobândirii drepturilor composesorale.

Plata se va face în lei, la cursul din ziua plății. Neachitarea sumei în termenul stabilit duce la pierderea asupra drepturilor indivize ale composesorului.

Art.5. Vânzările-cumpărările drepturilor indivize ale membrilor composesori se fac cu respectarea condițiilor cuprinse în art.6. în următoarele condiții:

- a) suprafața și drepturile dobândite de un membru composesor nu pot depăși 5% din patrimoniul composesoratului respectiv din totalul drepturilor indivize
- b) înstrăinarea drepturilor composesorale se face numai între membrii composesori
- c) composesoratul poate cumpăra drepturi composesorale sau alte active de la membrii săi sau de la alte persoane fizice sau juridice cu condiția redistribuirii proprietății astfel dobândite, proporțional cu drepturile indivize ale membrilor composesori.

În cazuri excepționale și cu acordul Adunării Generale, în condițiile art.10 pot deveni membri composesori persoanele fizice sau juridice care aduc în composesorat în proprietate indiviză, terenuri cu vegetație forestieră, situate în imediata vecinătate a terenurilor deținute de composesorat. Suprafața minimă de asociere este de 1ha în cazul persoanelor fizice și de 10 ha în cazul persoanelor juridice. Terenurile aduse în asociere trec în mod ireversibil în patrimoniul indivizibil al composesoratului.

Art.6. Vânzarea-cumpărarea drepturilor composesorale se va face ci indicarea prețului și condițiilor de vânzare, către Consiliul de Administrație. Oferta de vânzare se va afișa la sediul composesoratului cu consemnarea într-un Proces-Verbal semnat de președintele și de secretarul composesoratului.

Dacă în 20 de zile de la data afișării, unul sau mai mulți composesori notifică intenția de cumpărare la secretarul composesoratului, aceștia vor putea cumpăra la prețul și în condițiile afișate, drepturile composesorale afișate spre vânzare.

Dacă în termenul menționat mai sus, se notifică intenția de cumpărare din partea mai multor composesori, vor avea drept de preempțiune rudele vânzătorului până la gradul III. de rudenie.

În urma exprimării intenției de cumpărare menționate în alineatul precedent, composesorii care au notificat această intenție, vor dobândi drepturile oferite spre vânzare în cote egale.

Membrii composesori care au depus notificări de cumpărare, sunt obligați ca cel târziu în a 25-a zi de la data afișării, să achite casierului composesoratului, prețul drepturilor composesorale dobândite. Neachitarea în acest termen, duce la anularea notificării.

În cazul în care termenul prevăzut de alin.2. nu se notifică intenție de cumpărare sau nu se achită în termenul prevăzut în prezenta, contravaloarea drepturilor dobândite, Consiliul de Administrație în termen de 10 zile de la data expirării termenului de plată va putea decide cumpărarea drepturilor composesorale în numele composesoratului, cu termen de plată de 5 zile.

Dacă în termen de 30 de zile de la data afișării nici un membru composesor și nici Consiliul de Administrație nu notifică intenția de cumpărare, drepturile composesorilor pot fi vândute doar în urma reluării procedurii descrise în prezentul articol.

Transcrierea drepturilor composesorale în Registrul Composesorilor se realizează în ziua în care cumpărătorul, respectiv cumpărătorii, achită contravaloarea acestora la casierul composesoratului. Transcrierea este supusă unei tace de 1% din prețul inițial de vânzare și va fi suportată de vânzător.

Actele de vânzare-cumpărare a drepturilor composesorale cu încălcarea prevederilor prezentului articol, sunt lovite de nulitate.

Art.7. Dreptul de vot al membrilor composesori se stabilește proporțional cu numărul de hectare deținute de fiecare membru în parte, în sensul că o unitate de măsură dă dreptul la un vot.

Membrii composesori care dețin o suprafață mai mică de 1 ha , au dreptul la un vot indiferent de mărimea suprafeței deținute.

Nici un membru composesor nu poate să exercite asupra patrimoniului composesoratului, în mod individual acte sau fapte de posesie sau de administrare, nici să revendice dreptul individual de proprietate sub titlul său de composesor.

CAPITOLUL III. ORGANELE DE CONDUCERE ALE COMPOSESORATULUI

PARTEA I. ADUNAREA GENERALĂ A COMPOSESORATULUI

Art.8. Organul suprem de conducere al composesoratului este Adunarea Generală, care se compune din totalitatea membrilor composesori.

Adunarea Generală poate fi ordinară sau extraordinară.

Adunarea Generală va avea loc în localitatea în care își are sediul composesoratul.

Adunarea generală ordinară va avea loc de două ori pe an. Prima Adunare Generală se va ține după finalizarea balanței pe anul anterior dar nu mai târziu decât luna aprilie, iar cea de a doua până la sfârșitul lunii noiembrie.

Ordinea de zi a celei de a doua adunări va fi în principal aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul următor și stabilirea în conformitate cu cele prevăzute în amenajamentul silvic, a parchetelor de exploatare ce se vor valorifica în cursul anului următor..

Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată la solicitarea a $\frac{1}{4}$ părți din membrii composesori, sau a celor care dețin $\frac{1}{4}$ parte din totalitatea drepturilor composesorale, la cererea scrisă a Consiliului de Administrație, sau a Comisiei de Cenzori ,ori de câte ori este nevoie.

Art.9. Adunarea generală este statutară în prezența composesorilor care reprezintă majoritatea drepturilor composesorale..

În situația în care la prima convocare nu se întrunește condiția prevăzută la alineatul precedent, Adunarea Generală va avea loc fără altă convocare în cea de a 7-a zi de la prima convocare, indiferent de numărul composesorilor prezenți și deciziile sunt luate cu majoritatea voturilor exprimate..

Art.10. Adunările Generale care au pe ordinea de zi modificarea statutului, alegerea sau schimbarea în totalitate sau în parte a membrilor Consiliului de Administrație, admiterea de noi membrii composesori, fuziunea cu alte composesorate sau efectuarea de investiții majore, altele decât întreținerea și

regenerarea pădurilor, sunt legal constituite dacă la prim aconvocare sunt prezenți, majoritatea membrilor composesori și aceștia reprezintă cel puțin 2/3 din totalitatea drepturilor composesorale.

În cazul în care nu se realizează condițiile din alineatul precedent, adunarea următoare se va putea ține și va avea putere de decizie, dacă membrii composesori prezenți, reprezintă majoritatea drepturilor composesorale. În acest caz și această adunare se va convoca în mod obligatoriu prin procedura prevăzută în art. 11.

Art. 11. Convocarea Adunării Generale se va efectua de către președintele Consiliului de Administrație cu ajutorul secretarului, și se va face prin afișarea convocatorului într-un loc public, precum și prin anunț în mass-media și presa locală efectuat cu cel puțin 15 zile înaintea adunării, cu arătarea precisă a datei, locului, și a ordinii de zi a adunării.

Art. 12. Lucrările Adunării Generale vor fi conduse de către președintele composesoratului, procesul –verbal va fi întocmit de către secretar și va fi semnat de către membrii Consiliului de Administrație și al Comisiei de cenzori și va fi consemnat în registrul special al ședințelor.

Art. 13. Formează atribuția exclusivă a Adunării Generale următoarele:

- a) alegerea membrilor Consiliului de Adminisitrație pe o perioadă de 3 ani cu votul i celor care dețin majoritatea drepturilor composesorale, respectiv revocarea acestora
- b) alegerea membrilor și membrilor supleanți ai Comisiei de Cenzori pe o perioadă de 1 an, cu votul celor care dețin majoritatea drepturilor composesorale
- c) dezbateră și aprobarea raportului anual al Consiliului de Administrație privind gestiunea pe anul financiar anterior
- d) dezbateră și aprobarea raportului Comisiei de cenzori privind activitatea Consiliului de Administrație pe anul anterior, situația gestiunii composesoratului, precum și privind situația contravențională și infracțională constatată
- e) dezbateră și adoptarea bugetului de venituri și cheltuieli
- f) majorarea sau diminuarea patrimoniului composesoratului prin acte de vânzare-cumpărare, de donație sau de asociere cu proprietari de teren, persoane fizice sau juridice, sau cu alte composesorate
- g) avizarea înstrăinărilor drepturilor composesorale de către membrii composesori ca urmare a unor acte de vânzare-cumpărare sau de moștenire

- h) aprobarea dobândirii calității de membru composesor penmtru persoanele care solicită acest lucru în condițiile art.5 alin.2
- i) stabilirea în limita celor prevăzute în amenajamentul silvic, a parchetelor de exploatare ce se vor valorifica pe bază de licitații în anul viitor
- j) stabilirea necesarului de material lemnos pentru foc și de construcții, pentru nevoile proprii ale composesoratului și ale membrilor composessori, valorificarea cantităților excedentare prin licitații
- k) stabilirea cotei părți din profitul net realizat care va fi distribuit membrilor composessori, proporțional cu drepturile deținute de fiecare
- l) stabilirea cotei procentuale din profitul net realizat, destinat remunerării Consiliului de Administrație în limitele prevederilor art.35
- m) aprobarea cheltuielilor pentru administrarea, paza și protecția patrimoniului composesoratului, pentru lucrările de regenerare și întreținere a plantațiilor, pentru întreținerea drumurilor forestiere, pentru lucrările de vânătoare, respectiv stabilirea taxei de închiriere a fondului pentru activități de vânătoare

Art.14. Composesorii își exercită dreptul de vot la Adunările Generale, potrivit dispozițiilor art.7 din prezentul Statut.

Composesorii își exercită dreptul de vot personal sau prin reprezentant. Soțul poate reprezenta soția și invers, fără mandat. Reprezentanții vor fi membri composessori sau descendenți ai acestora, având împuternicire scrisă.

Un mandatar poate reprezenta cel mult 5 composessori, și nu mai mult de 5% din totalul drepturilor de vot.

Persoanele juridice își exercită dreptul de vot prin reprezentantul lor legal.,

Art.15. În cadrul Adunărilor Generale se vor discuta numai probleme înscrise pe ordinea de zi. La cererea membrilor composessori prezenți, se poate aproba ca la sfârșitul ședinței să fie discutate și probleme diverse.

Votul se va exprima nominal și deschis, cu excepția alegerii sau revocării Consiliului de Administrație și al alegerii Comisiei de Cenzori, care va avea loc prin vot secret.

Lista cu membrii composessori prezenți la Adunarea Generală și mandatele de reprezentare ale acestora vor fi atașate la Procesul -Verbal al ședinței.

Art.16. În termen de 15 zile de la data Adunării Generale, membrii composessori au dreptul de a contesta hotărârile adoptate cu o motivare întemeiată.

Hotărârile necontestate în termenul și în condițiile prevăzute la alineatul precedent, precum și pentru care contestațiile au fost respinse prin hotărâri judecătorești definitive, sunt obligatorii pentru toți membrii composesori.

Art.17. În mod excepțional, în cazul în care membrii composesori nu se prezintă nici în urma convocării repetate a Adunării Generale, sau dacă refuză participarea la luarea hotărârilor cuprinse în ordinea de zi, Consiliul de Administrație va prelua toate atribuțiile Adunării Generale prevăzute în prezentul statut, cu excepția celor de modificare a statutului, primirii de noi membrii și de fuziune cu alte composesorate, până când Adunarea Generală se va întruni și își va desfășura activitatea din nou în condiții statutare.

Preluarea atribuțiilor în conformitate cu alin.1 poate fi făcută cel mult până la expirarea mandatului Consiliului de Administrație. După împlinirea acestui termen, Consiliul de Administrație este obligat să convoace o nouă Adunare Generală.

Art.18. Hotărârile Adunării Generale vor fi consemnate în P-Verbal al ședinței și se vor transcrie într-un registru special, sub semnătura Consiliului de Administrație și al Comisiei de Cenzori.

PARTEA II. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Art.19.. Consiliul de Administrație este compus din 5 membri, aleși de către Adunarea Generală dintre membrii composesori, cu majoritatea și pe perioada prevăzută în art.13 alin.1. lit.a din Statut.

Consiliul de Administrație va alege dintre membrii săi un președinte, un vicepreședinte, un secretar, un casier, un responsabil cu probleme silvice și de pășunat.

Membrii Consiliului de Administrație sunt următorii:

MIHÁLY CSABA, născ. la 31.10.1968, domiciliat în Merești nr.82
președinte

SZABÓ LÁSZLÓ, născ. la 22.01.1949, domiciliat în Merești nr.96
vicepreședinte

BENCZE JOLÁN, născ. la 12.02.1947, domiciliat în Merești , nr.235
secretar

OLÁH ISTVÁN, născ. la 30.06.1958 domiciliat în Merești ,nr.417 casier

JUON LAJOS, născ. la 27.08.1953, domiciliat în Merești nr.405 responsabil cu probleme silvice și de pășunat

Calitatea de membru al Consiliului de Administrație încetează înainte de termen, prin deces, demisie sau revocare. În aceste cazuri noul membru va fi ales pe perioada restantă a mandatului Consiliului de Administrație.

Art.20. În cazul neîndeplinirii obligațiilor statutare, Consiliul de Administrație sau unul respectiv unii dintre membrii săi pot fi revocați din funcția deținută de către o Adunare Generală extraordinară întrunită în conformitate cu art.10 din prezenta., la solicitarea scrisă a membrilor compozitori, reprezentând majoritatea din totalul drepturilor compozitoriale.

Art.21. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie cetățeni români
- să fie majori
- să fie membrii compozitoratului, respectiv reprezentantul legal al unui membru compozitor, persoană juridică
- să nu aibe antecedente penale
- să nu fie rude până la gradul IV inclusiv, cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație
- să aibe domiciliul în localitatea unde compozitoratul își are sediul

Art.22. Consiliul de Administrație se întrunește cel puțin o dată pe lună.

Ședințele vor fi convocate de către Președinte în scris cu cel puțin 48 de ore înainte începerii ședinței, cu comunicarea ordinei de zi.

Ședințele vor fi statutare în prezența a cel puțin trei membrii, iar deciziile se vor lua cu votul majorității Consiliului de Administrație, iar acestea vor fi consemnate de către secretar în registrul special al ședințelor Consiliului de Administrație. Acest registru poate fi consultat de către toți membrii compozitori, iar aceștia pot consemna observațiile lor în partea a doua a registrului.

Pentru hotărârile luate, toți membrii Consiliului de Administrație răspund în mod solidar.

Art.23. Atribuțiile și obligațiile Consiliului de Administrație:

- a) administrarea corespunzătoare a patrimoniului compozitoratului
- b) tragerea la răspundere a șefului de ocol în legătură cu încălcările silvice

- 
- c) pregătirea și prezentarea în fața Adunării Generale a bugetului pe anul viitor, precum și a bilanțului contabil, a contului de profit și pierderi pe anul precedent
 - d) stabilirea ordinii de zi a Adunărilor Generale
 - e) organizarea ținerii evidențelor și a documentelor posesorului la zi și păstrarea acestora
 - f) numirea și revocarea personalului direct subordonat
 - g) contrasemnarea contractelor de exploatare a masei lemnoase vândute prin licitație, a contractelor de pășunat, de exploatare a balastului
 - h) luarea măsurilor pentru elaborarea sau modificarea amenajamentului silvic în conformitate cu prevederile legale în vigoare
 - i) pe baza amenajamentului silvic, aprobă planurile anuale de exploatare și întreținere a pădurilor și pășunilor
 - j) apără în baza legislației în vigoare interesele posesorului în fața autorităților de stat centrale și locale
 - k) exercitarea în numele posesorului atribuțiilor de angajator

Membrii Consiliului de Administrație sunt direct răspunzători de toată activitatea desfășurată, putând fi urmăriți pentru daunele cauzate posesorului din neglijență sau rea-voință și înlocuiți cu alți membrii posesori, conform prezentului statut.

PARTEA III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.25. Atribuțiile și obligațiile Președintelui Consiliului de Administrație sunt următoarele:

- a) reprezintă societatea în relațiile cu terțele persoane
- m) supraveghează activitatea membrilor Consiliului de Administrație
- n) urmărește îndeplinirea deciziilor luate de către Adunarea Generală respectiv Consiliul de Administrație
- o) convoacă, conduce și coordonează activitatea Adunării Generale și al Consiliului de Administrație
- p) comunică organelor silvice competente hotărârile definitive ale adunării generale
- q) inspectează patrimoniul posesorului și ia măsuri de înștiințare a organelor competente în cazul constatării unor nereguli
- r) păstrează actele și documentele posesorului
- s) organizează și controlează contabilitatea, casieria și gestiunea materialelor

- t) controlează și contrasemnează recepțiile tehnico-financiare ale lucrărilor executate pe proprietatea composesoratului verificând necesitatea și oportunitatea lor
- u) face publică prin mass-media locală valorificarea prin licitație a masei lemnoase și de arendare de pășuni, fânețe și de teren arabil
- v) încheie contractele de muncă și de management după caz
- w) semnarea contractelor de exploatare a masei lemnoase vândute prin licitație, a contractelor de pășunat, de exploatat balast, piatră și alte asemenea

În cazul împiedicării exercitării funcției pe o perioadă mai mare de o săptămână, funcțiile acestuia vor fi preluate de către vicepreședinte.

Art.26. Atribuțiile și obligațiile secretarului composesoratului :

- a) ținerea la zi a tuturor registrelor prevăzute de prezentul statut și de legislația în vigoare
- f) prezentarea spre dezbateri Adunării Generale a bilanțului contabil
- g) efectuarea corespondenței și întocmirea proceselor verbale ale ședințelor Adunării Generale respectiv a Consiliului de Administrație
- h) întocmirea anuală a inventarului patrimoniului și prezentareaa acestuia Consiliului de Administrație
- i) verificarea și contrasemnarea documentelor Adunării Generale respectiv a Consiliului de Administrație
- j) urmărirea desfășurării proceselor în curs și operarea încheierilor judecătorești în registrul special al acestora

Art.27. Casierul composesoratului efectuează încasarea veniturilor bănești directe și plățile curente.

În baza legislației în vigoare este răspunzător pentru gestionarea banilor composesoratului, derulate prin și aflate în casă, și de ținerea la zi a tuturor registrelor și documentelor de casă, în conformitate cu legislația în vigoare.

Încheie anual contul de gestiune, pe care îl prezintă Consiliului de administrație.

Când casierul nu-și poate exercita atribuțiile din motive de forță majoră, Consiliul de Administrație are datoria de a numi temporar un alt casier din rândul membrilor Consiliului, și de a alege un alt casier cu ocazia primei adunări generale.

Art.28. Atribuțiile și obligațiile responsabilului cu probleme silvice sunt următoarele:

- 
- a) însoțește șeful de ocol sau pe delegatul acestuia la toate lucrările silvice cuprinse în programul anual de lucrări
 - b) supraveghează și semnează recepțiile tehnice ale lucrărilor executate de terți sau în regie proprie
 - c) recepționează împreună cu delegatul ocolului silvic, materialul lemnos fasonat pentru nevoile posesorului
 - d) participă cu organele silvice la controlul circulației materialului lemnos, raportând lunar în scris Consiliului de Administrație despre cele constatate
 - e) participă la inspecțiile de fond efectuate de delegații ocolului silvic, contrasemnând actele de inspecție
 - f) ține evidențele specifice activității sale

În domeniul pășunatului :

- g) întocmește anual planurile de cultură, întreținere și exploatare a pășunilor la fiecare trup de pășune în parte, pe care îl înaintează pentru aprobare Consiliului de Administrație până la finele lunii octombrie
- h) elaborează bugetul de venituri și cheltuieli pentru ciclul de pășunat din anul în curs, luând ca bază de calcul valoarea unui drept de pășunat exprimat valoric, în unitatea de vită mare și în hectari, în funcție de necesitățile posesorului și încărcătura maximă admisibilă pentru pășunile respective
- i) supraveghează ca pășunile respective să fie exploatate conform planurilor stabilite, cel puțin o dată pe lună efectuează numărarea efectivelor de animale ieșite la pășunat
- j) coordonează echipele care lucrează la întreținerea pășunilor, controlează executarea lucrărilor și întocmește recepțiile tehnice și pontajele pentru statele de plată
- k) emite autorizațiile de pășinat pe baza planului de cultură, întreținere și exploatare a pășunilor

PARTEA IV. COMISIA DE CENZORI

Art.29. Comisia de cenzori este compusă din trei membrii și tot atâția membrii supleanți aleși de Adunarea Generală dintre posesori, în cu majoritatea și pe perioada prevăzută de art.13 alin.1 lit.b din Statut.

Membrii Comisiei de Cenzori trebuie să îndeplinească toate condițiile prevăzute de art.21 din Statut iar cel puțin unul dintre ei trebuie să aibă calitatea de contabil autorizat.

Nu pot fi aleși ca membri ai Comisiei de Cenzori:



-funcționarii compozesoratului

-rudele până la gradul IV ale membrilor Consiliului de Administrație

Membrii Comisiei de Cenzori sunt următorii:

CSÁKA PÁL, născ. la 11.01.1939, domiciliat în Merești , nr.40

RÁDULY ZSIGMOND, născ. la 24.08.1972, domiciliat în Merești , nr.599

GOTTHÁRD KÁROLY născ.la 23.10.1956, domiciliat în Merești , nr.94

Atribuțiile și obligațiile Comisiei de Cenzori:

- a) verificarea cel puțin trimestrială a registrelor compozesoratului și a corectitudinii operațiunilor financiare efectuate de către acesta
- b) verificarea inopinată lunară a gestiunii casieriei
- c) verificarea contului de gestiune, bilanțului și a contului de profit și pierderi , întocmirea unui raport, supunerea acestuia spre dezbateră în adunarea generală
- d) convocarea adunării generale extraordinare în situațiile când consideră că se impune
- e) să vegheze la respectarea legilor și a prevederilor prezentului statut

Membrii Comisiei de Cenzori participă în mod obligatoriu la lucrările Adunării Generale.

Cenzorii pentru munca lor primesc o indemnizație anuală, a cărei valoare se stabilește de către Adunarea Generală.

CAPITOLUL IV. PERSONALUL COMPOSESORATULUI ȘI RELAȚIILE CU PERSONALUL DE SPECIALITATE

Art. 30. Consiliul de Administrație poate să angajeze cu aprobarea Adunării Generale, personal de specialitate conform necesităților sale.

Salarizarea personalului angajat va fi stabilită de Consiliul de Administrație, respectiv Comitetul Consultativ al Compozessoratelor.

Atribuțiile și obligațiile șefului de ocol, șefilor de districte și ale pădurarilor se stabilesc în conformitate cu legislația în vigoare, de către Consiliul de Administrație respectiv Comitetul Consultativ al Compozessoratelor pe a căror suprafețe forestiere urmează să-și desfășoare activitatea.

Candidații la funcțiile mai sus enumerate , trebuie să fie atestați conform legislației în vigoare.

Art.31. Șeful de ocol este numit pe bază de concurs de către Consiliul de Administrație respectiv Consiliul Consultativ al Compozessoratelor și în afara celor impuse de legislația în vigoare, are următoarele atribuții și obligații:

- 
- a) elaborează și prezintă spre aprobare proiectul contractului de management, în baza căruia va fi numit pe perioada unui amenajament silvic, dar nu mai puțin de 5 ani
 - b) propune Consiliului de Administrație angajarea personalului silvic de execuție din subordine
 - c) participă la toate adunările și ședințele composesoratului la care a primește invitație
 - d) pregătește și prezintă dările de seamă despre activitatea sa de control al fondurilor forestiere aflate în patrimoniul composesoratului, la Adunările Generale
 - e) ia la cunoștință raportul responsabilului cu probleme silvice în legătură cu comportamentul și activitatea personalului tehnic din subordine în vederea cercetării abaterilor disciplinare și luarea măsurilor adecvate pentru remedierea acestora
 - f) propune spre avizare Consiliului de Administrație, lista partidelor care urmează să fie exploatate pe anul în curs, planul lucrărilor de regenerare și întreținere a pădurilor și a lucrărilor silvotecnice ce urmează să fie efectuate în anul în curs
 - g) participă la încheierea contractelor de vânzare-cumpărare cu persoanele juridice sau fizice care au adjudecat exploatarea partidelor la licitații
 - h) participă la încheierea contractelor de prestări servicii privind lucrările silvice efectuate de persoane autorizate, respectiv atestate în acest domeniu
 - i) orice alte activități stabilite de Consiliul de Administrație

Art.32. Composesoratele în vederea eficientizării activității lor sau în vederea realizării structurilor silvice prevăzute de lege, se pot asocia între ele sau cu alți proprietari de păduri, pe baza unui statut, elaborat de Consiliul Consultativ al Composesorilor.

CAPITOLUL V. VENITURILE ȘI CHELTUIELILE COMPOSESORATULUI

Art.33. Anual cel târziu până la data celei de a doua Adunări Generale ordinare, Consiliul de Administrație va întocmi proiectul de buget pentru anul financiar viitor, care trebuie să cuprindă:

- la venituri sume provenite din:
 - a) vânzarea, exploatarea și prelucrarea materialului lemnos atât pe piața internă cât și cea externă
 - b) gospodărirea vânatului și pescuitului

- 
- c) penalități și despăgubiri silvice
 - d) gospodărirea fondului funciar
 - e) închirieri de imobile
 - f) alte activități conexe
 - la cheltuieli, sume pentru:
 - g) remunerarea membrilor Consiliului de Administrație și a angajaților
 - h) cheltuieli de funcționare a Consiliului de Administrație și a Comisiei de cenzori
 - i) cheltuieli de gospodărire a pădurilor și a pășunilor
 - j) garanții pentru situații neprevăzute
 - k) cheltuielile investițiilor și planului de amenajare
 - l) cheltuieli privind exploatarea și prelucrarea lemnului
 - m) impozite, taxe și alte contribuții
 - n) alte cheltuieli

Art.34. Bilanțul contabil și contul de profit și de pierderi se încheie în mod obligatoriu până la data de 31 martie a anului financiar următor.

În acestea se înscriu toate activele și pasivele compozesoratului, sumele încasate și plățile efectuate în cursul anului respectiv, precum și profitul realizat sau pierderea suferită cu care s-a încheiat anul financiar.

Art.35. Profitul net realizat evidențiat în contul de profit și pierderi, se va repartiza astfel de către Consiliul de Administrație:

- a) până la 10% se va repartiza membrilor Consiliului de Administrație, proporțional cu activitatea depusă de fiecare și cu numărul de ședințe la care au luat parte
- b) până la 20% pentru fondul de rezervă destinat pentru acoperirea cheltuielilor în caz de calamități sau catastrofe naturale
- c) până la 10% pentru sponsorizări, acțiuni de binefacere și alte asemenea
- d) până la 20% pentru investiții proprii 15%
- e) suma rămasă se va repartiza membrilor compozesori, în funcție de drepturile deținute de către aceștia. Datoriile membrilor compozesori se vor deconta cu această ocazie luându-se ca bază de calcul paritatea ROL/USD la cursul oficial al BNR.

CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.36. Pentru reglementarea problemelor privind silvicultura care exced cadrul prezentului Statut, Adunarea Generală poate să adopte un regulament separat.

Art.37. Prezentul Statut poate fi modificat numai pe baza hotărârii Adunării Generale.

Art.32. Controlul administrării composesoratului va fi efectuat de către organele competente în baza legislației în vigoare.

Art.33. Drepturile composesoratului se exercită în comun prin Consiliul de Administrație, pe baza prezentului Statut, care a fost adoptat de Adunarea Generală a composesoratului din 18.01.2000.

Redactat și dactilografiat de avocat Sükös József, membru al Baroului de Avocați Harghita, în baza Împuternicirii avocațiale nr.31/24.03.2000

Stakei
Lege
Chidash

Stakei